



**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO
NÚMERO UTA-ICTPM-02-21
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE JARDINERÍA**

En la ciudad de Aguascalientes, capital del Estado del mismo nombre, siendo las 10:00 horas del día 24 de febrero del año 2021, y habiéndose citado en la Oficina de la Dirección de Administración y Finanzas, personal adscrito a la Universidad Tecnológica de Aguascalientes y los participantes de la invitación a cuando menos tres personas por monto número **UTA-ICTPM-02-21**, para **LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE JARDINERÍA** para celebrar el Acto de presentación y apertura de proposiciones, de conformidad con lo establecido en los puntos 1.3) y 1.9) de las bases de esta invitación, así como lo dispuesto en el artículo 64 Segundo Párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, en adelante la Ley, y por los artículos 29 y 30 del Manual Único de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Gobierno del Estado de Aguascalientes, en adelante el Manual. A continuación, se muestran los datos de los proveedores invitados, asentando los que presentaron y los que no presentaron proposición para el procedimiento en materia.

No.	EMPRESA INVITADA	TITULAR Y/O REPRESENTANTE	PROVEEDOR PRESENTE	HORA DE INSCRIPCIÓN	RFC
1	BLANCA ELIZABETH RAMOS GOURCY	BLANCA ELIZABETH RAMOS GOURCY	SI	9:31	RAGB710622PV8
2	MIGUEL ÁNGEL CADENA ARREOLA	MIGUEL ÁNGEL CADENA ARREOLA	SI	9:43	CAAM770217NT3
3	ROBERTO CARLOS SALDIVAR MEDINA	ROBERTO CARLOS SALDIVAR MEDINA	SI	9:50	SAMR7204052D3

Se declara cerrada la inscripción de los licitantes invitados, siendo la hora límite para la entrega de propuestas, para la cual se hace constar que los proveedores invitados a participar en el presente procedimiento de Invitación entregaron proposición, como se asienta en el cuadro que antecede en el párrafo anterior de conformidad con lo previsto en el artículo 53 de la Ley y lo señalado en el punto 1.9) apartado A de la convocatoria del presente procedimiento. Por lo que se procede a la apertura de las propuestas:

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page]



NUMERAL	DOCUMENTOS	BLANCA ELIZABETH RAMOS GOURCY	MIGUEL ÁNGEL CADENA ARREOLA	ROBERTO CARLOS SALDIVAR MEDINA
1.	Propuesta técnica-económica, conforme a la forma establecida en el Anexo B.	✓	✓	✓
	DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS			
2.	Escrito de acreditación del participante en original conforme a lo establecido en el Anexo C	✓	✓	✓
3.	Carta compromiso de acuerdo al Anexo D de la convocatoria.	✓	✓	✓
4.	En caso de que el representante legal de la empresa no asista a los eventos de este procedimiento, podrá facultar a una persona para que participe y lo represente en los eventos de esta invitación, esto mediante una carta poder simple. Anexo E Ver formato de referencia.	N/A	N/A	N/A
5.	Identificación oficial con fotografía vigente del representante legal en original y copia simple, o copia certificada y copia simple, incluirlas dentro del sobre de su proposición, (se aceptan credencial de elector, pasaporte o cédula profesional), o bien el día y hora correspondiente al acto de presentación y apertura de proposiciones, el representante legal deberá exhibir ante el personal autorizado por la convocante, el	✓	✓	✓

Handwritten signature
Bl

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



	<p>original y copia simple para su cotejo de dicha identificación.</p> <p>En caso de aplicar, identificación oficial con fotografía vigente en original o copia certificada, tanto de la persona facultada en la carta poder como del representante legal, incluirlas dentro del sobre de su proposición, <u>o bien</u> el día y hora correspondiente al acto de presentación y apertura de proposiciones, deberá exhibir ante el personal autorizado por la convocante, el original y copia simple para su cotejo de ambas identificaciones. La carta poder se deberá incluir dentro del sobre.</p>			
6.	<p>Deberá presentar relación que contenga un mínimo de (TRES) de sus principales clientes a los que haya realizado ventas de BIENES O SERVICIOS similares dentro de los últimos dos años contado a partir de la entrega de su proposición hacia atrás, deberá contener nombres, razones sociales, teléfonos de los mismos, volúmenes de ventas, tiempos de entrega y documentación comprobatoria consistente en una copia de factura de venta o impresión de CFDI por cliente (a la copia de dichos documentos se le pueden cubrir únicamente los precios). Cabe mencionar que cada uno de dichos documentos deberán ser de clientes con distinto R.F.C. (Anexo F).</p>	✓	✓	✓

Handwritten signature in blue ink, possibly reading 'Bl'.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Large handwritten signature in blue ink at the bottom right of the page.



	Así mismo las copias de dichos documentos a los que hace referencia el párrafo anterior deberán reunir los requisitos fiscales establecidos por la autoridad correspondiente. <i>Ver formato de referencia.</i>			
7.	Opinión positiva emitida por la Secretaría de Finanzas del Estado Y Opinión Positiva emitida por el SAT	✓	✓	x Falta opinión de cumplimiento Finanzas

Los números del encabezado corresponden a los proveedores del cuadro en que se registra su inscripción.

- ✓ = Si Presenta
- x = No Presenta
- NA = No aplica

Los montos por partida de las propuestas antes de I.V.A. son:

PARTIDA	BLANCA ELIZABETH RAMOS GOURCY	MIGUEL ANGEL CADENA ARREOLA	ROBERTO CARLOS SALDIVAR
1	\$895,000.00	\$1, 580,000.00	\$ 1,550,000.00

Finalmente, se informa que la celebración del acto de fallo, se declara que será a las 14:00 hrs. del día 25 de Febrero de 2021 en la Oficina de la Dirección de Administración y Finanzas de la UNIVERSIDAD.

No habiendo más asuntos que tratar se da por terminada la reunión siendo las 10:17 horas del mismo día firmando al margen y al calce en cada una de las hojas que integran la presente Acta.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'BL' and 'S'.



Firma de los asistentes:

PERSONAL AUTORIZADO CONFORME AL INCISO 1.7) DE LA CONVOCATORIA DEL
PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE ACTÚA:

El Director de Administración y Finanzas



L.C.P. LIDIA PATRICIA SOSA VÁZQUEZ
Directora de Administración y Finanzas



C.P. ALEJANDRO SANCHEZ PÉREZ
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ÁREA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN



MTRO. MIGUEL ÁNGEL ROMO MARTÍNEZ
Representante de Planeación y Evaluación



ÁREA JURÍDICA

LIC. JOSÉ RAYMUNDO CONTRERAS HERRERA
REPRESENTANTE ÁREA JURÍDICA

ÁREA AUDITORA

C.P. PATRICIA VERÓNICA ACOSTA GUARDADO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

ÁREA REQUIRENTE:

C. JAVIER VALDIVIA GONZÁLEZ
Departamento de Servicios Generales

ÁREA TÉCNICA:

ING. SERGIO NÁJERA NÁJERA
Coodinador de Área



LOS PROVEEDORES

**BLANCA ELIZABETH RAMOS GOURCY
VIVERO BLANQUITA**

**MIGUEL ANGEL CADENA ARREOLA
DECOGARDEN**

**ROBERTO CARLOS SALDIVAR MEDINA
RCM JARDÍN DISEÑO Y MTTO DE JARDÍN**



PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS
24 DE FEBRERO DE 2021

----- FIN DE TEXTO -----