**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES DE LA**

 **LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO UTA-ICTPM-03-23**

**PARA LA ELABORACIÓN DE APLICACIÓN MÓVIL PARA SERVICIOS A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA Y PÚBLICO EN GENERAL**

En la ciudad de Aguascalientes, capital del Estado del mismo nombre, siendo las 10:00 hrs. del día 12 de mayo del año 2023, día y hora señalados para la celebración de la Junta de Aclaraciones dentro del procedimiento número **UTA-ICTPM-03-23** habiéndose citado en la Oficina de la Dirección de Administración y Finanzas, personal de la **UNIVERSIDAD**, para llevar a cabo la Junta de Aclaraciones de conformidad a lo establecido en el punto 1.3) y 1.8) de la convocatoria, en los artículos 51 y 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios en lo sucesivo la Ley, conforme al siguiente orden de actos:

1. Lista de Servidores Públicos Presentes.
2. Lista de proveedores que presentaron preguntas o asistieron.
3. Declaración de apertura de la Junta de Aclaraciones.
4. Lectura a respuestas de las preguntas recibidas por parte de los proveedores.
5. Presentación de preguntas sobre las respuestas a las preguntas ya contestadas.
6. Acuerdos de la junta.
7. Asuntos Generales.

En desahogo al punto número **uno** los servidores públicos asistentes a la reunión son las siguientes personas:

|  |  |
| --- | --- |
| LIC. LOURDES NASHYELI MARTÍNEZ LUÉVANOLIC. INGRID JANETH ORTÍZ MARTÍNEZING. RAÚL ARNULFO ALFARO RODRÍGUEZ  | C.P. ROCIO DE SANTOS VELASCOLIC. CIRILO GARCÍA REYESLIC. RUTH DE LIRA MORALIC. PAOLA ANGELICA VALDÉS CORDOVA |

En desahogo al punto número **dos**, asistieron los proveedores y/o presentaron preguntas:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Proveedor** |  |
| 1. | **DISEÑO DOT COM SAS DE CV** | NO ESTÁ PRESENTE Y NO ENVIÓ PREGUNTAS |
| 2.- | **GEOAPP MX SAS DE CV** | NO ESTÁ PRESENTE Y NO ENVIÓ PREGUNTAS |
| 3.- | **PAIDEIA ESTUDIOS SOCIALES Y DIGITALES, S.C.** | NO ESTÁ PRESENTE Y NO ENVIÓ PREGUNTAS |

En el punto número **tres** en uso de la voz la Lic. Lourdes Nashyeli Martínez Luévano, en su carácter de persona autorizada para recibir ofertas, garantías y demás análogos, así como para la organización y coordinación de todos los actos de este procedimiento, declara abierta la Junta de Aclaraciones en apego a lo establecido en el numeral 1 inciso 1.8) de la convocatoria, y lo dispuesto en los Artículos 51 y 52 de la Ley que rigen el presente procedimiento.

La convocante aclara que en el numeral 2.3) Fecha, lugar y responsable de la recepción del servicio.

**DICE:**

**FECHA DE ENTREGA**: El tiempo máximo para la entrega de la **APP** es el 31 de mayo de 2023

**DEBE DECIR:**

**FECHA DE ENTREGA**: El tiempo máximo para la entrega de la **APP** es el 30 de noviembre de 2023

En desahogo al punto número **cuatro** del orden de actos **NO** se recibieron preguntas por parte de los proveedores y por lo tanto para la atención del punto número **cinco** no hay preguntas que responder.

Del punto **seis** del orden de actos se:

**ACUERDA**

**ÚNICO**: Los participantes de la presente invitación deberán considerar en la elaboración de su propuesta las aclaraciones emitidas en la presente junta de aclaraciones ya que forma parte de la convocatoria del éste procedimiento de contratación.

En el punto **siete** del orden de actos, se establece que la **presentación y apertura de proposiciones** se llevará a cabo **el día 18 de mayo a las 10:00 horas** en la Oficina de la Dirección de Administración y Finanzas de la **UNIVERSIDAD.**

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión siendo las 10:13 horas del mismo día firmando al margen y al calce en cada una de las hojas que integran la presente Acta.

**LIC. LOURDES NASHYELI MARTÍNEZ LUÉVANO**

**Directora de Administración y Finanzas**

**Firma de los asistentes**

**C.P. ROCIO DE SANTOS VELASCO**

Subdirectora de Planeación y Evaluación

**LIC. INGRID JANETH ORTÍZ MARTÍNEZ**

Representante del área de Jurídica

**M. EN D. CIRILO GARCÍA REYES**

Órgano Interno de Control

**LIC. PAOLA ANGELICA VALDÉS CORDOVA**

Jefa de Departamento de Presupuestos

**LIC. RUTH DE LIRA MORA**

Persona autorizada para recibir propuestas

**ÁREA REQUIRENTE:**

**ING. RAÚL ARNULFO ALFARO RODRÍGUEZ**

Infraestructura Informática

JUNTA DE ACLARACIONES

12 DE MAYO DE 2023

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -  | FIN DE TEXTO | - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -  |