**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES DE LA**

**INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO,**

**NÚMERO UTA-ICTPM-001-20**

**PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE JARDINERÍA.**

En la ciudad de Aguascalientes, capital del Estado del mismo nombre, siendo las 10:17 horas del día 17 de Febrero del año 2020, día y hora señalados para la celebración de la Junta de Aclaraciones dentro del procedimiento número **UTA-ICTPM-001-20** habiéndose citado en la Oficina de la Dirección de Administración y Finanzas, personal de la **UNIVERSIDAD,** y los participantes al presente procedimiento, para llevar a cabo la Junta de Aclaraciones de conformidad a lo establecido en el punto 1.3) y 1.8) de la convocatoria, el Segundo párrafo del artículo 64 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios en adelante la Ley, y el artículo 27 del Manual Único de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Gobierno del Estado de Aguascalientes en adelante el Manual conforme al siguiente orden de actos:

1. Lista de Servidores Públicos Presentes.
2. Lista de proveedores invitados.
3. Declaración de apertura de la Junta de Aclaraciones.
4. Lectura a respuestas de las preguntas recibidas por parte de los proveedores.
5. Presentación de preguntas sobre las respuestas a las preguntas ya contestadas.
6. Acuerdos de la junta.
7. Asuntos Generales.

En desahogo al punto número **uno** los servidores públicos asistentes a la reunión son las siguientes personas:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C.P.VÍCTOR MANUEL GONZÁLEZ DE LEÓNC. JAVIER VALDIVIA GONZÁLEZLIC. ANA MATILDE SAN JOSÉ ZELEDÓN |  | LIC. MARTÍN ESTEBAN MUÑOZ PATIÑO |

En desahogo al punto número **dos**, los proveedores incluidos en el presente procedimiento son:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Invitado** | **Presente** |
| 1 | BLANCA ESTHELA RAMOS GOURCY |  Presente, SÍ Envió Preguntas |
| 2 | EMI MULTISERVICIOS S DE R.L. DE C.V. | No asistió, Sí Envió Preguntas |
| 3 | OMAR GUILLERMO LÓPEZ CHÁVEZ | Presente, No Envió Preguntas |

En el punto número **tres** en uso de la voz el C.P. Víctor Manuel González de León, en su carácter de persona autorizada para recibir ofertas, garantías y demás análogos, así como para la organización y coordinación de todos los actos de este procedimiento, declara abierta la Junta de Aclaraciones en apego a lo establecido en el numeral 2 del punto 1.8) de la convocatoria, y lo dispuesto en el Artículo 62 fracción VI, el Segundo párrafo del artículo 64 de la Ley y el artículo 27 del Manual que rigen el presente procedimiento.

En desahogo al punto número **cuatro** de conformidad con lo establecido en el punto 1.8) de la convocatoria numeral 2, se recibieron las siguientes preguntas por parte de los proveedores y se procede a la lectura con sus respectivas respuestas.

**BLANCA ELIZABETH RAMOS GOURCY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Número de pregunta consecutivo** | **Referencia****(Punto, numeral, apartado, anexo, etc.)** | **Texto de la pregunta** | **Respuesta** |
| 1 | 2.3 Fecha, Lugar y Responsable de la Recepción del Servicio | El horario que solicita la Universidad **(L-V 7 a 3 pm, S 7 a 12 pm).** ¿Puede ser considerado a cambio? Ya que nuestro personal Viene desde San José de Gracia. Por lo cual nosotros podemos brindar el servicio de **L-V de 9 a 5 pm y sábados de 9 a 2 pm.** | Se acepta el cambio sí el proveedor queda seleccionado. |
| 2 | 2.4 Poderes, Documentos y Requisitos a cubrir.Inciso C) | **C) Señalar el precio unitario, importe de la partida, I.V.A., Retención de ISN 2% e I.V.A. 6% y Total**En esta parte indica las Retenciones, Pero el ISN Tiene un incremento este año quedando en 2.5%. ¿Realizamos el cálculo con el incremento? | Es correcta la observación, se deberá aplicar el 2.5% |
| 3 | 2.4 Poderes, Documentos y Requisitos a cubrir.Inciso C) | **C) Señalar el precio unitario, importe de la partida, I.V.A., Retención de ISN 2% e I.V.A. 6% y Total**Al igual en esta parte pide que se incluyan en la propuesta Técnica-Económica, pero en el formato del Anexo B viene como nota no modificar el formato, y en el formato NO incluye estas Retenciones. ¿Se puede Modificar? | Es aceptada la modificación. |
| 4 | Anexo C | En el Anexo C, Acreditación del Participante. En la parte de Datos de Inscripción en Registro Público de Comercio, ¿Se refiere a alguna Cámara de Comercio? | Sí, se refiere a la CANACO |
| 5 | Anexo G | En el Anexo G, Formato de Cumplimiento de Contrato y Calidad. ¿Este es solo llenado y entregado hasta que se dé el fallo al Ganador? | Sí, se entrega hasta que sea emitido el fallo. |

**EMI MULTISERVICIOS DE AGUASCALIENTES S. DE R.L. DE C.V.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Número de pregunta consecutivo** | **Referencia****(Punto, numeral, apartado, anexo, etc.)** | **Texto de la pregunta** | **Respuesta** |
| 1 | Numeral 2.2). Descripción de los bienes a adquirir y/o servicios a contratar | En la descripción de los bienes menciona que el servicio consiste en el mantenimiento de áreas verdes, jardines desérticos y maleza. ¿Cuáles son las medidas y dimensiones de cada uno de los lugares en donde se prestará el servicio? | No se cuenta con las medidas exactas, se refiere a todas las instalaciones de la UTA que son 23 hectáreas aprox. y área perimetral, más el edificio del CICMA y su área perimetral.  |
| 2 | Numeral 2.2). Descripción de los bienes a adquirir y/o servicios a contratar | En la descripción de los bienes menciona que el servicio consiste en la cultivación de tierra ¿La universidad cuenta con un sistema especializado para el tratamiento de la tierra o se puede implementar un nuevo sistema por parte de la empresa? | Puede implementar su propio sistema. |
| 3 | Numeral 2.2). Descripción de los bienes a adquirir y/o servicios a contratar | En la descripción de los bienes menciona que el servicio consiste en el retiro de residuos por poda y desmalezado ¿La universidad cuenta con un área específica para el traslado y depósito de los residuos? | Sí. Se cuenta con un lugar específico. |
| 4 | Numeral 2.2). Descripción de los bienes a adquirir y/o servicios a contratar | En la descripción de los bienes menciona que el servicio consiste en la fertilización ¿La universidad requiere alguna marca de fertilizante especifico? | No, consiste solo en la aplicación. |
| 56 | Numeral 2.2). Descripción de los bienes a adquirir y/o servicios a contratarNumeral 2.2). Descripción de los bienes a adquirir y/o servicios a contratar | En la descripción de los bienes menciona que el servicio consiste en el riego manual por aspersión y el riego manual ¿La universidad cuenta con el sistema de riego por aspersión?En la descripción de los bienes menciona que el servicio consiste en el riego manual por aspersión y el riego manual ¿La universidad cuenta con una corriente de bombeo eficaz, así como una buena corriente de flujo de agua? ¿Cuenta con mangueras propias para el riego manual? | Sí, en algunas áreas, en dónde no, se tiene que realizar de manera manual.Sí, se cuenta con bombeo y mangueras necesarias. |

En desahogo al punto número **cinco** de conformidad con lo establecido en el punto 1.8) de la convocatoria numeral 3, no hay preguntas adicionales.

Del punto **seis** del orden de actos se:

**ACUERDA**

**Único**. Los participantes de la presente invitación deberán considerar en la elaboración de su propuesta las respuestas emitidas en la presente junta de aclaraciones ya que forma parte de la convocatoria del presente procedimiento de contratación. Además, se señala que esta es la última junta de aclaraciones del procedimiento.

En el punto **siete** del orden del día, se establece que la **presentación y apertura de proposiciones** se llevará a cabo **el día 18 de febrero de 2020 a las 10:00 hrs**. en el lugar señalado en la Convocatoria.

No habiendo más Asuntos Generales que tratar, se da por terminada la reunión siendo las 10:27 horas del mismo día firmando al margen y al calce en cada una de las hojas que integran la presente Acta.

**Firma de los asistentes:**

**C.P. VÍCTOR MANUEL GONZÁLEZ DE LEÓN**

Director de Administración y Finanzas

**PERSONAL AUTORIZADO CONFORME AL INCISO 1.7) DE LA CONVOCATORIA DEL PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE ACTÚA:**

**LIC. ANA MATILDE SAN JOSE ZELEDÓN**

**SUBIDIRECTORA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN**

**ÁREA CONTRATANTE:**

**C.MÓNICO TORRES NIETO**

Jefe de Departamento de Adquisiciones

**ÁREA REQUIRENTE:**

**C.JAVIER VALDIVÍA GONZÁLEZ**

Jefe de Departamento de Servicios Generales

**ÁREA JURÍDICA**

**LIC. MARTÍN ESTEBAN MUÑOZ PATIÑO**

**Abogado General**

**LOS PROVEEDORES**

|  |
| --- |
| **BLANCA ELIZABETH RAMOS GOURCY** |
|  |
| **OMAR GUILLERMO LÓPEZ CHÁVEZ** |

JUNTA DE ACLARACIONES

17 DE FEBRERO DE 2020

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -  | FIN DE TEXTO | - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -  |