

6560 47040

REPORTE DE GASTOS DE VIAJE



Nombre del Empleado:	CLAUDIA ISABEL ZERMEÑO GUARDADO	Puesto:	SECRETARIA ACADÉMICA
Dirección:	RECTORIA	Departamento:	SECRETARIA ACADÉMICA
Itinerario:	AGUASCALIENTES-MEXICO		Oficio origen del Viaje:
Medio de transporte:	AUTOBUS	Aerolínea:	Placa auto-UTA:

Motivo Detallado del viaje: ASISTIR A LA REUNIÓN PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL MODELO EDUCATIVO DEL SUBSISTEMA TECNOLÓGICO.

NOMBRE CTA CONTABLE	Fecha	27-mar-23	28-mar-23	29-mar-23	30-mar-23	31-mar-23	01-abr-23	02-abr-23	
		No. cuenta	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	
VIÁTICOS Habitación			\$ 933.33	\$ 933.33	\$ 933.33				\$2,800.00
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Teléfono en hotel autorizado por el Jefe Inmediato									\$0.00
VIÁTICOS Otros servicios de hotel									\$0.00
VIÁTICOS Desayuno			\$ 258.00	\$ 260.00	\$ 260.00				\$0.00
VIÁTICOS Comida			\$ 484.00	\$ 513.50	\$ 625.00				\$3,014.50
VIÁTICOS Cena			\$ 370.00		\$ 244.00				\$2,829.50
PASAJES AEREOS Boleto de avión									\$0.00
PASAJES TERRESTRES Transportación terrestre		\$ 769.50			\$ 726.80				\$1,496.30
PASAJES TERRESTRES Renta de automovil									\$0.00
PASAJES TERRESTRES Gasolina de auto rentado									\$0.00
PASAJES TERRESTRES Gasolina de auto									\$0.00
PASAJES TERRESTRES Taxi			\$ 219.00		\$ 319.00				\$538.00
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Estacionamientos									\$0.00
PASAJES TERRESTRES Casetas de cobro									\$0.00
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Teléfono en caseta									\$0.00
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Papelería (fotocopias)									\$0.00
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Miscelaneos									\$0.00
TOTAL DE GASTOS POR DIA		\$ 769.50	\$ 2,264.33	\$ 1,706.83	\$ 3,108.13	\$ -	\$ -	\$ -	\$7,848.80
									Total de gastos

Handwritten signatures and stamps:

Firma del Empleado

Firma del Director o Jefe inmediato

Recibido por Contabilidad

Stamp: 21 ABR 2023

Stamp: RECEBIDO CONTABILIDAD

Stamp: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE AGUASCALIENTES

Anticipo en efectivo	\$12,940.66
Boleto de avión	
Total de anticipos	\$12,940.66

Total de anticipos	\$12,940.66
Total de gastos	\$7,848.80
Saldo	\$5,091.86

Si el saldo es negativo, es a favor del empleado

Resultado del viaje realizado	Definición de nuevos procesos y formatos a utilizar por la DGUT y P
-------------------------------	---

Handwritten notes: ID22, E00689