

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE AGUASCALIENTES

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO

SOLICITUD DE VIÁTICOS

Folio	Area	No. <small>(Uso Exclusivo del Depto)</small>

Nombre del Responsable: Fermín Reyes Delgadillo		Fecha: 11 de Mayo de 2023
Teléfono Oficial: 449 910-50-00	Ext. 1130	Correo:
Beneficiario:	Banco: SANTANDER	CLABE: (18 DIGITOS) 014010567396382456

Días de Viaje Autorizados								
Fecha de Partida	Fecha de Regreso	Días Autorizados						
20 de Abril de 2023	22 de Abril de 2023	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>Con Hospedaje</th> <th>Sin Hospedaje</th> <th>Total de Días</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> </table>	Con Hospedaje	Sin Hospedaje	Total de Días	1	0	1
Con Hospedaje	Sin Hospedaje	Total de Días						
1	0	1						

Objetivo del Viaje:
Traslado de alumnos del CONALEP para evento del Club Rotario en la Cd. de Ramos Arizpe Coahuila.

Comitiva:			
Nombre:	Funcion:	Nombre:	Funcion:
	REPRESENTANTE		

Itinerario:					
Ciudad de Partida	Fecha	Hora	Ciudad de Llegada	Fecha	Hora
AGUASCALIENTES	20/04/2023	06:00 a. m.	COAHUILA	20/04/2023	

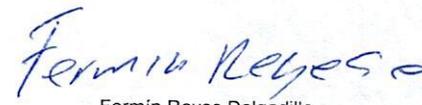
Transporte					
Avión <input type="checkbox"/>		Autobús <input type="checkbox"/>		Vehículo Utilitario <input checked="" type="checkbox"/>	Vehículo Particular <input type="checkbox"/>
Línea aérea	Horario	Línea	Horario	Número de placas	Número de placas
				Autobus Volvo 03AAA70	

Gastos Autorizados						
Hospedaje	Alimentación	Avión	Autobús	Caseta	Gasolina	Taxi
\$ 1,334.00						

Clave del Proyecto	Fuente de Financiamiento	Total
	ING. PROPIOS 41	\$1,334.00

 Lic. Francisco González Carrillo Jefe Inmediato Superior	 Lic. Lourdes Nashyeli Martínez Luevano Directora de Admón. Y Finanzas	 Dr. Jesús Armando López Velarde Campa Rector
--	---	--

Me comprometo a cumplir con los requerimientos para el trámite de esta solicitud, anexando el oficio correspondiente a la comisión, presentar todos los comprobantes por los gastos efectuados dentro de los límites marcados por la Universidad Tecnológica de Aguascalientes en un periodo no mayor a tres días después del regreso de mi viaje, así como el comprobante del recibo de caja por devolución de viáticos.


 Fermín Reyes Delgadillo
 Solicitante

NOTA: En caso de no comprobar en los términos de la normatividad, se sancionará de acuerdo a éstas.

ID28