



REPORTE DE GASTOS DE VIAJE

	Nombre del Empleado:	JUDITH ESPERANZA RAMÍREZ RODRÍGUEZ	Puesto:	PROFESOR TIEMPO COMPLETO
	Dirección:	DESARROLLO DE NEGOCIOS Y LOG	Departamento:	
	Itinerario:	AGUASCALIENTES-LA PAZ-AGUASCALIENTES		Oficio origen del Viaje:
	Medio de transporte:	AEREA	Aerolínea:	AEROMEXICO
	Placa auto-UTA:			

Motivo Detallado del viaje: **Asistir a la reunión nacional de Directores de la carrera de Desarrollo de Negocios**

NOMBRE CTA CONTABLE	Fecha:									
		No. cuenta	Domingo	Lunes	Martes	28-jun-23 Miércoles	29-jun-23 Jueves	30-jun-23 Viernes		01-jul-23 Sábado
VIÁTICOS	Habitación					\$ 4,050.00				\$4,050.00
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO	Teléfono en hotel autorizado por el Jefe Inmediato									\$0.00
VIÁTICOS	Otros servicios de hotel									\$0.00
VIÁTICOS	Desayuno									\$0.00
VIÁTICOS	Comida				\$ 290.00			\$ 170.00		\$1,389.00
VIÁTICOS	Cena				\$ 240.00	\$ 355.00	\$ 334.00			\$0.00
PASAJES AEREOS	Boleto de avión									\$0.00
PASAJES TERRESTRES	Transportación terrestre									\$0.00
PASAJES TERRESTRES	Renta de automovil									\$0.00
PASAJES TERRESTRES	Gasolina de auto rentado									\$0.00
PASAJES TERRESTRES	Gasolina de auto									\$0.00
PASAJES TERRESTRES	Taxi				\$ 597.00			\$ 600.00		\$1,197.00
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO	Estacionamientos									\$0.00
PASAJES TERRESTRES	Casetas de cobro									\$0.00
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO	Teléfono en caseta									\$0.00
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO	Papelería (fotocopias)									\$0.00
TRASLADO	Miscelaneos									\$0.00
TOTAL DE GASTOS POR DIA		\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5,177.00	\$ 355.00	\$ 334.00	\$ 770.00		\$6,636.00
Total de gastos										

[Firma]
Firma del Empleado

[Firma]
Firma del Director o Jefe inmediato

- 6 JUL. 2023

RECIBIDO POR CONTABILIDAD

Anticipo en efectivo	\$10,014.00
Boleto de avión	
Total de anticipos	\$10,014.00

Total de anticipos	\$10,014.00
Total de gastos	\$6,715.00
Saldo	\$3,299.00

6636.
Si el saldo es negativo, es a favor del empleado

Resultado del viaje realizado	Establecer acuerdos y compromisos del Comité nacional de Directores de Desarrollo de Negocios, establecidos en la minuta, así como reactivar el vínculo de la UTAg, con dicho comité.

E01223