

**REPORTE DE GASTOS DE VIAJE**



Nombre del Empleado:		Claudia Isabel Zermeño Guardado		Puesto:		Secretaría Académica	
Dirección:		Rectoría		Departamento:		Secretaría Académica	
Itinerario:		Ags-Méico-Ags.		Oficio origen del Viaje:		Placa auto-UTA:	
Medio de transporte:		Autobúas		Aerolínea:			

Motivo Detallado del viaje: Asistir a Reunión de Coordinación para el arranque del cuatrimestre Septiembre-Diciembre 2024, así como a las acciones que se están llevando a cabo para la instrumentación de los programas educativos de Licenciatura en Ingeniería Mecatrónica y de Licenciatura en Contaduría en modalidad mixta, en las UT que han participado en las mesas de trabajo

NOMBRE CTA CONTABLE	Fecha	2024							Total de gastos		
		No. cuenta	Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes		Sábado	
VIÁTICOS	Habitación									\$0.00	
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO	Teléfono en hotel autorizado por el Jefe Inmediato									\$0.00	
VIÁTICOS	Otros servicios de hotel									\$0.00	
VIÁTICOS	Desayuno						\$ 457.00			\$0.00	
VIÁTICOS	Comida						\$ 513.00			\$0.00	
VIÁTICOS	Cena									\$0.00	
PASAJES AEREOS	Boleto de avión									\$970.00	
PASAJES TERRESTRES	Transportación terrestre						\$ 1,050.00			\$0.00	
PASAJES TERRESTRES	Renta de automóvil									\$1,995.00	
PASAJES TERRESTRES	Gasolina de auto rentado									\$0.00	
PASAJES TERRESTRES	Gasolina de auto									\$0.00	
PASAJES TERRESTRES	Taxi								\$ 489.00	\$489.00	
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO	Estacionamientos									\$0.00	
PASAJES TERRESTRES	Casetas de cobro									\$0.00	
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO	Teléfono en caseta									\$0.00	
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO	Papejería (fotocopias)									\$0.00	
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO	Miscelaneos									\$0.00	
<b>TOTAL DE GASTOS POR DIA</b>		\$	-	\$	-	\$	-	\$	1,050.00	\$ 2,404.00	\$
											<b>\$3,454.00</b>

Firma del Director o Jefe Inmediato

Firma del Empleado

Recibido por Contabilid

37301



Total de anticipos	\$4,212.00
Total de gastos	\$3,454.00
<b>Saldo</b>	<b>\$758.00</b>

Si el saldo es negativo, es a favor del empleado

Anticipo en efectivo	\$4,212.00
Boleto de avión	\$4,212.00
Total de anticipos	\$4,212.00

Resultado del viaje realizado

Que se contemple a la UT de Aguascalientes, para incorporarse en las mesas de trabajo en que se esta desarrollando los trabajos de la modalidad mixta.