




REPORTE DE GASTOS DE VIAJE

		Nombre del Empleado: Edgar Cisneros Medina B00811		Puesto:		Director	
		Dirección: Extensión Universitaria		Departamento:		Deporte	
Itinerario:		Oficio origen del Viaje:					
Medio de transporte:		Placa auto-UTA:					
Medio de transporte:		Aerolínea:					
Motivo Detallado del viaje		Asistencia a evento de atletismo: "Grand Prix San Luis Potosí"					

NOMBRE CTA CONTABLE	Fecha:	No. cuenta	27-09-024							28-09-024	
			Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado		
VIÁTICOS	Habitación										\$0.00
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO	Teléfono en hotel autorizado por el Jefe Inmediato										\$0.00
VIÁTICOS	Otros servicios de hotel										\$0.00
VIÁTICOS	Desayuno										\$0.00
VIÁTICOS	Comida	\$ 1,025.00								\$ 663.00	\$ 1,048.00
VIÁTICOS	Cena										\$0.00
PASAJES AEREOS	Boleto de avión										\$0.00
PASAJES TERRESTRES	Transportación terrestre	\$ 387.00							\$ 295.00		\$682.00
PASAJES TERRESTRES	Renta de automóvil										\$0.00
PASAJES TERRESTRES	Gasolina de auto rentado										\$0.00
PASAJES TERRESTRES	Gasolina de auto										\$0.00
PASAJES TERRESTRES	Taxi	\$ 112.23									\$112.23
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO	Estacionamientos										\$0.00
PASAJES TERRESTRES	Casetas de cobro										\$0.00
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO	Teléfono en caseta										\$0.00
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO	Papelera (fotocopias)										\$0.00
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO	Miscelaneos										\$0.00
TOTAL DE GASTOS POR DIA		\$ 1,524.23	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 958.00	\$ 1,048.00	Total de gastos
											\$3,530.23



 Firma del Emplead



 Firma del Director o J
 inmediato

Recibido por Contabili

Anticipo en efectivo	
Boleto de avión	
Total de anticipos	

Total de anticipos	
Total de gastos	\$0.00
Saldo	

Si el saldo es negativo, es a favor del empleado

Resultado del viaje realizado	02 OCT 2024

