

CURRICULUM VITAE

NOMBRE: OMAR LANDETA MOTA

FORMACIÓN PROFESIONAL

CARRERA/POSGRADO	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	DOCUMENTO OBTENIDO
Mtro. Habilidades Directivas	Universidad Mexica	Diploma Generación 2017/2019

EXPERIENCIA PROFESIONAL

PERIODO DE INICIO	PERIODO DE CONCLUSIÓN	DENOMINACIÓN DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO	CAMPO DE EXPERIENCIA
Mayo 2022	Enero 2023	Secretaría de Turismos Federal.	Jefe d proyectos de Inversión Turística	Reunión de trabajos con la Banca de desarrollo y la Banca Comercial para el impulso al desarrollo de las actividades turistas del País a través de créditos para las MIPyMES
Marzo 2020	Octubre 2022	H. Ayuntamiento de Puebla	Director de Comercios y Servicios	Impulso y apoyo a la MIPyMES, a los mercados de la 17 juntas auxiliares, a través de programas otorgados por el municipio así como mesa de trabajo con las cámaras empresariales.
Marzo 2019	Febrero 2020	Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial.	Especialista en Propiedad Industrial "B" en la Subdirección de Recursos Humanos y en la Dirección Divisional de Administración.	Actividades técnicas administrativas en la Dirección Divisional Administrativa, recursos humanos y transparencia.

Octubre 2016	Enero 2019	Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	Subdirector de Área en la Oficialía Mayor.	Elaboración y administración de informes ejecutivos, control de gestión de la Coordinación Administrativa OM Elaboración y seguimiento de los diferentes comités OM, documentar y elaborar carpetas con el respaldo de información de la Coordinación Asesores de OM.
Junio 2014	Septiembre 2016	Secretaría de Relaciones Exteriores	Jefe de Departamento en la Oficialía Mayor.	Tramitar las notas de instrucción presupuestal de las unidades administrativas OM, Conciliación bancaria con la agencia de viajes por los boletos aéreos o de autobús, utilizados por los funcionarios públicos, Integrar la documentación soporte para el trámite de comprobación de viáticos del personal de las oficinas de pasaportes a nivel nacional a fin de actualizar la contabilidad de gastos del ejercicio presupuestal.
Agosto 2009	Junio 2014	Latin Sol and Holdings S.A. de CV.	Analista de crédito y Cobranza	Depuración de cartera vencida a particulares y gobierno, Asientos contables cargos y abonos. Reporte a los directivos de la facturación y cobro a proveedores (Sheraton, Crowne plaza

				Volaris, Fiesta inn, City express, Hotel presidente etc.
Marzo 2006	Enero 2009	COMERCIALIZADORA INTIMA S.A. de C.V.	Gerente de Ventas.	Control de inventarios en volumen, Revisión de órdenes de compras y resurtido de mercancía, metas de ventas realizadas durante el mes, Control de facturas, folios consecutivos para las auditorias. <input type="checkbox"/> Notas de crédito, Informe financiero mensual a las oficinas centrales, rentabilidad.
Agosto 2002	Julio 2005	CARREFOUR de México S.A. de CV.	Subgerente Departamento Textil, Abarrotes, Lácteos.	Ventas estratégicas atención y servicio al cliente, Inventarios internos y externos por Retail Grocery Inventory Services (RGIS), Compras mediante el análisis del stock que se tiene en bodega y piso de venta (Trato con los proveedores). capacitación de personal a mi cargo.

ACTUALIZACION (CURSOS O DIPLOMADOS):

CURSO O DIPLOMADO	INSTITUTO	Año de Curso
Diplomado Administración y Gestión de Recursos Humanos. Impartido por	SER SINERGIA.	2019
Diplomado Presupuesto basado en Resultados	Impartido por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	2020
Derechos Humanos. Aproximaciones para su Defensa impartido por la SCJN	SCJN	En curso