

Mtra. Claudia Isabel Zermeño Guardado



Formación Profesional:		
Carrera / Posgrado	Institución Educativa	Documento Obtenido
Maestría en Desarrollo y Dirección de Capital Humano	Universidad Panamericana (Bonaterra)	Cédula Profesional
Licenciatura en Contaduría Pública	Universidad Autónoma de Aguascalientes	Cédula Profesional
Certificación en la norma de Consultoría General	ASOCEA	Certificado de Competencia
Norma ECO391	CONOCER	Certificado de Competencia

Experiencia Laboral:				
Periodo de Inicio	Periodo de Conclusión	Denominación de la Institución o Empresa	Cargo o Puesto Desempeñado	Campo de Experiencia
Febrero 2003	a la Fecha	Universidad Tecnológica de Aguascalientes	Directora de los Programas Educativos de: TSU en Administración área Recursos Humanos TSU en Contaduría y su continuidad Contador Público TSU en Administración área Administración y Evaluación de Proyectos y su continuidad Ingeniería en Desarrollo Empresarial y Dirección de Proyectos	*Docencia (Todo lo relacionado en el proceso de enseñanza-aprendizaje) *Formación en Competencias Profesionales *Formación en Modelo Educativo Centrado en el Aprendizaje (MECA) *Formación en Modelo Educativo Centrado en el Estudiante (MECE) *Evaluación y Acreditación de Programas Educativos por organismos nacionales *Evaluación y Actualización de Planes y Programas para diversos Programas Educativos, con la metodología del Subsistema de UTy P *Evaluación para la pertinencia de apertura y cierre de Programas Educativos, con la metodología del Subsistema de UTy P *Vinculación Educativa *Gestión de Capital Humano *Convocatorias nacionales para bajar recursos federales y estatales *Atención al cliente (atención personal a alumnos, padres de familia, docentes y público en general)
Febrero 2002	Febrero 2003		Subdirectora de Admón. y Finanzas	Áreas: Planeación Estratégica, Contable, Financiero y Fiscal
Octubre 2000	Febrero 2002	Universidad Tecnológica de Aguascalientes del Norte de Ags.	Jefe del Depto. de Planeación y adicionalmente impartir algunas asignaturas como Docente	Áreas: Planeación Estratégica, Estadística, Evaluación Docente Gestión de Calidad y Docencia
Abril 1999	Septiembre 2000	Universidad Tecnológica de Aguascalientes	Subdirectora de Admón. y Finanzas	Áreas: Contable, Financiero y Fiscal
Octubre 1997	Marzo 1999		Jefe del Depto. de Contabilidad y adicionalmente impartir algunas asignaturas como Docente	Áreas: Contable, Financiero y Fiscal así como Docencia
Noviembre 1995	Octubre 1997	Escuela de la Ciudad de Aguascalientes, A.C.	Contador General	Áreas: Contable, Financiero y Fiscal
Febrero 1995	Noviembre 1995	Tractorama de Aguascalientes, S.A. de C.V	Contador General	Áreas: Contable, Financiero y Fiscal
Mayo 1993	Febrero 1995	Despacho "Galaz, Gómez Morfin, Chavero, Yamazaki, S.C.	Colaboradora directa del Socio Director de la firma	Áreas: Planeación Estratégica, Contable, Financiero y Fiscal
Julio 1992	Mayo 1993		Encargada Fiscal	Áreas: Contable, Financiero y Fiscal
Mayo 1991	Julio 1992		Encargada Junior del Depto. Servicios Administrativos	Áreas: Contable, Financiero y Fiscal

Algunos Cursos aplicables

<ul style="list-style-type: none"> ○ Universidad Incluyente (UT SANTA Catalina) ○ Cursos para formación docente ○ Principios y Estándares para la Evaluación de Programas de Educación Superior (CIEES) ○ Diplomado en Diseño y Operación de Cursos en Línea (UDG) ○ Diplomado en herramientas metodológicas para la formación basada en competencias profesionales. (ITESM) ○ Formación en Competencias Profesionales ○ Inglés diversos niveles 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Formación en Modelo Educativo Centrado en el Aprendizaje (MECA) ○ Formación en Modelo Educativo Centrado en el Estudiante (MECE) ○ Curso-Taller formación de evaluadores de programas Académicos (CACECA) ○ Couching emotivo-cognitivo para maestros ○ Desarrollo de Habilidades del Pensamiento ○ Micro enseñanza Básica ○ Evaluación de cursos de capacitación ○ Reformas Fiscales diversos ejercicios
---	---

Habilidades

- | | | |
|-------------------------------|--------------------------|---------------|
| ✓ Trabajo Bajo Presión | ✓ Trabajo por Resultados | ✓ Renovación |
| ✓ Ejecución | ✓ Apego a Estándares | ✓ Creatividad |
| ✓ Habilidades de presentación | ✓ Esquematar | ✓ Negociación |
| ✓ Trabajo en Equipo | ✓ Liderazgo | ✓ Seguimiento |
| ✓ Inteligencia Emocional | ✓ Coaching | ✓ Iniciativa |

Atentamente.

Claudia Isabel Zermeño Guardado

Aguascalientes, Ags., Marzo 2017