



Instrucción: Capture los campos requeridos para el puesto, utilizando información confiable

Descripción de Puesto (DP)

FECHA DE ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN: 2021

I Datos Generales

Entidad	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE AGUASCALIENTES
Dirección General	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Área	MANTENIMIENTO E INSTALACIONES
Puesto	PROFESOR DE ASIGNATURA (APOYO MTO)

II Desarrollo Profesional

Formación	BACHILLERATO
Carrera	
Posgrado/Especialidad	NO REQUERIDA
Idiomas	NO REQUERIDO
Experiencia en el Puesto	MAS DE 5

III Responsabilidad del Puesto

Autonomía	NO TOMA DECISIONES
Impacto	ALTO
Dificultad del puesto	COMPLEJO
Creatividad	ALTA
Internas	MUY CONSTANTE
Externas	POCO CONSTANTE

Programas Institucionales (Aplica a toda las categorías)

Inducción al GEA	<input checked="" type="checkbox"/>	Inducción al Puesto	<input checked="" type="checkbox"/>
Inducción a la Dependencia	<input checked="" type="checkbox"/>		

Catálogo de Competencias Genéricas

Tipo de Competencia	Competencia	Nivel de Dominio				
		1 0% no lo requiere	2 20% Lo requiere poco	3 40% Lo requiere medio bajo	4 80% Lo requiere de manera importante	5 100% Lo necesita de manera imprescindible
Comunicativas	Expresión Escrita	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Comunicación Verbal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Discurso Público	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

De relación	<i>Trabajo en Equipo</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<i>Manejo de Conflictos y Negociación</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Operativas	<i>Tecnologías de Información</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<i>Manejo de Herramientas de Comunicación</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Apoyar en los eventos institucionales

Apoyar en el cumplimiento del programa de mantenimiento preventivo correctivo

Corregir faltas eléctricas, hidráulicas y de pintura

Registrar las acciones realizadas en cada reporte de falta.

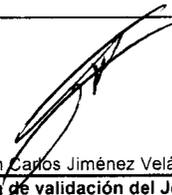
Realizar todas las funciones asignadas por su jefe inmediato.

Área	Competencia	Años de Experiencia
MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE EDIFICIOS	1 A 2 <input type="text"/>
MANTENIMIENTO	FONTANERIA	1 A 2 <input type="text"/>
MANTENIMIENTO	PLOMERIA	1 A 2 <input type="text"/>
ELECTRICIDAD	INSTALACIONES ELECTRICAS	1 A 2 <input type="text"/>
ELECTRICIDAD	ILUMINACIÓN	1 A 2 <input type="text"/>

Puesto del Jefe Inmediato Superior y Plan de Crecimiento Vertical	JEFE DE DEPARTAMENTO E INSTALACIONES
Puestos Subordinados (Puestos que supervisa de manera inmediata)	
Puestos Interrelacionados (Plan de Crecimiento Lateral y Multifuncionalidad del Puesto)	ASIGNATURA (apoyo área)



Samuel Isaac Juárez Torres
Nombre y firma del Ocupante del Puesto



Ing. Juan Carlos Jiménez Velázquez
Nombre y firma de validación del Jefe Inmediato