



| Instrucciones: Capture los campos requeridos para el puesto, utilizando información confiable. | | | | | | |
|--|--|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---|--|
| Descripción de Puesto (DP) | | | | | | |
| FECHA DE ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN: 2021 | | | | | | |
| I Datos Generales | | | | | | |
| Entidad | UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE AGUASCALIENTES | | | | | |
| Dirección General | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS | | | | | ▼ |
| Área | INFRAESTRUCTURA INFORMÁTICA | | | | | ▼ |
| Puesto | PROFESOR DE ASIGNATURA, SOPORTE TÉCNICO | | | | | ▼ |
| III Desarrollo Profesional | | | | | | |
| Formación | TSU | | | | | ▼ |
| Carrera | TSU TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN | | | | | ▼ |
| | TSU INFORMÁTICA | | | | | ▼ |
| | TSU TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN | | | | | ▼ |
| Posgrado/Especialidad | NO REQUERIDA | | | | | ▼ |
| Idiomas | NO REQUERIDO | | | | | ▼ |
| | | | | | | ▼ |
| | | | | | | ▼ |
| Experiencia en el Puesto | 0 A 1 | | | | | ▼ |
| V Responsabilidad del Puesto | | | | | | |
| Autonomía | MEDIANAMENTE TOMA DECISIONES | | | | | ▼ |
| Impacto | ALTO | | | | | ▼ |
| VI Complejidad | | | | | | |
| Dificultad del puesto | COMPLEJO | | | | | ▼ |
| Creatividad | POCA | | | | | ▼ |
| VII Relaciones Profesionales | | | | | | |
| Internas | CONSTANTE | | | | | ▼ |
| Externas | CONSTANTE | | | | | ▼ |
| VIII Competencias Genéricas | | | | | | |
| Programas Institucionales (Aplica a toda las categorías) | | | | | | |
| Inducción al GEA | <input checked="" type="checkbox"/> | Inducción al Puesto | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Inducción a la Dependencia | <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | |
| Catálogo de Competencias Genéricas | | | | | | |
| Tipo de Competencia | Competencia | Nivel de Dominio | | | | |
| | | 1 0% no lo requiere | 2 20% Lo requiere poco | 3 40% Lo requiere medio bajo | 4 80% Lo requiere de manera importante | 5 100% Lo necesita de manera imprescindible |
| Comunicativas | Expresión Escrita | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Comunicación Verbal | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Discurso Público | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | | | | | |
|--------------------|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| De relación | <i>Trabajo en Equipo</i> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <i>Manejo de Conflictos y Negociación</i> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Operativas | <i>Tecnologías de Información</i> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <i>Manejo de Herramientas de Comunicación</i> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Desarrollo y mantenimiento de aplicaciones de software

Mantenimiento preventivo y correctivo a hardware

Soporte técnico a usuarios de infraestructura informática

Soporte y mantenimiento a red institucional

Administración y mantenimiento de base de datos

Administración y mantenimiento de servidores y servicios de red

Administración y mantenimiento de hardware de red

Administración y monitoreo de enlaces de internet

Control de dispositivos de comunicaciones unificadas en redes lan y wan

Realizar todas las funciones asignadas por su jefe inmediato

| Área | Competencia | Años de Experiencia |
|---|---|----------------------------|
| INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN | SQL SERVER, MYSQL, Administración de Windows Server y web services | 0 A 1 |
| DESARROLLO DE SISTEMAS | Programación Orientada a Objetos en PHP Y JSP | 0 A 1 |
| COMUNICACIONES Y REDES | Políticas de Grupo, Infraestructura de Redes de Datos. LAN y WAN, CISCO, DELL Networking, Protocolos de Telecomunicaciones. | 0 A 1 |
| SOPORTE INFORMÁTICO | ITIL, HELP DESK Sistemas Operativos | 0 A 1 |
| | | |

| | |
|--|--|
| Puesto del Jefe Inmediato Superior y Plan de Crecimiento Vertical | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACION Y FINANZAS |
| Puestos Subordinados (Puestos que supervisa de manera inmediata) | |
| Puestos Interrelacionados (Plan de Crecimiento Lateral y Multifuncionalidad del Puesto) | INGENIERO EN SISTEMAS, JEFE DE OFICINA |

Luis Fernando Perea Galloso

Nombre y firma del Ocupante del Puesto

L.C.P. Lidia Patricia Sosa Vázquez

Nombre y firma de Validación del Jefe Inmediato