



ACUSE

Descripción de Puesto (DP)	
FECHA DE ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN: 2021	
Entidad	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE AGUASCALIENTES
Dirección General	FORMACIÓN INTEGRAL
Área	COMPETENCIAS GLOBALES
Puesto	COORDINADOR
Recursos Económicos que maneja	\$100,001.00 A \$250,000.00
Cantidad de Colaboradores que maneja	MÁS DE 20
Tipo de Mando	DIRECTIVO
Formación	MAESTRÍA
Carrera	LIC. ADMINISTRACIÓN
	LIC. EDUCACIÓN SUPERIOR
	LIC. ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
	LIC. O ING. EN ÁREA AFÍN
Posgrado/Especialidad	MAESTRIA EN ÁREA A FIN
Idiomas	INGLÉS CONVERSACIÓN
Experiencia en el Puesto	MÁS DE 5
Objetivo del Puesto	Ser un profesional con una trayectoria destacada, experto en el ejercicio de su disciplina con formación pedagógica sólida; un gestor estratégico de los aprendizajes, lo que implica que planea media el proceso de formación con visión Integral de corto, mediano y largo plazo, debe ser capaz de realizar transparencia tecnológica ejercer como tutor académico
Marco Normativo aplicable al Puesto (Atribuciones)	Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Ley General de Educación Superior Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus Municipios Ley de Educación del Estado de Aguascalientes Ley Orgánica de la Universidad Tecnológica de Aguascalientes Ley del Instituto de Educación de Aguascalientes Código de Ética de la Universidad Tecnológica de Aguascalientes Reglamento Académico de la UTA Reglamento de Crédito Educativo. Reglamento de Ingreso, Evaluación y Permanencia del Personal Académico. Reglamento de Órganos Colegiados de la UTA. Reglamento de Prácticas y Visitas. Reglamento Interior de Trabajo de la Administración Pública Estatal. Lineamientos Generales para la Integración de la Información de Entrega y Recepción. Lineamientos para la Protección de Datos Personales. Lineamientos y Políticas Generales para el Control de los Recursos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal. Plan Estatal de Desarrollo
Autonomía	TOMA DECISIONES
Impacto	ALTO

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE AGUASCALIENTES
 0 13:44 hrs
 RECEPCION DE DOCUMENTOS

Planear el Proceso de Formación Profesional de acuerdo a los Planes Programas de Estudio en apego al Modelo de Formación Profesional de la UTA

Mediar el proceso de Formación Profesional de acuerdo al Modelo de la UTA

Desarrollar las estrategias de evaluación diagnóstica, formativa sumativa en apego al Modelo de Formación Profesional de la UTA

Realizar acciones sistemáticas de tutoría que complementan la docencia, a través de atención personalizada los estudiantes, para contribuir a su formación integral mejorar proceso formativo

Participar en cuerpos colegiados para gestionar la construcción de los aprendizajes

Realizar investigación aplicada al desarrollo tecnológico, innovación, orientados a la asimilación, desarrollo, transferencia mejor de tecnologías procesos para apoyar los sectores público, privado social de una región en particular, difundir los resultados de la misma

Desarrollar proyectos para formar al estudiante, atender necesidades de las empresas de bienes servicios de su entorno diseñar implementar programas para la formación continua

Organizar participar en eventos académicos, que se vinculen con los diferentes sectores

Realizar las gestiones para contratación de profesores de competencias globales

Comunicativas	Expresión Escrita	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Comunicación Verbal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Discurso Público	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Trabajo en Equipo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Manejo de Conflictos y Negociación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Tecnologías de Información	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Manejo de Herramientas de Comunicación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Manejo de Personal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Liderazgo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Visión Estratégica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Operativas	Planación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Organización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dirección		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Control		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Evaluación		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Seguimiento		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Administrativas	Seguimiento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Evaluación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Control	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Dirección	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Organización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Planación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Tipo de Competencia

Competencia

0 - no se requiere poco
 1 - Lo requiere poco
 2 - Lo requiere poco
 3 - Lo requiere de manera importante
 4 - Lo requiere de manera importante
 5 - 100% Lo requiere de manera imprescindible

Catálogo de Competencias Genéricas

Inducción al GEA

Inducción al Puesto

Programas Institucionales (Aplica a toda las categorías)

Dificultad del puesto

Creatividad

Internas

Externas

Dirigir y controlar las coordinaciones del área correspondiente

Realizar las actividades asignadas por su jefe inmediato

Área	Competencia	Años de Experiencia
PROFESIONAL	CONOCIMIENTOS TÉCNICOS EN EL ÁREA DE ESPECIALIDAD DE ACUERDO AL PROGRAMA EDUCATIVO Y/O COORDINACIÓN ACADÉMICA	MÁS DE 5 <input type="button" value="▲"/>
PEDAGOGICA	ACADÉMICA DESARROLLO DE MATERIALES ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS	MÁS DE 5 <input type="button" value="▲"/>

*Puesto del Jefe Inmediato Superior y
de Crecimiento Vertical*

Plan

Encargada de Formación Integral

***Puestos Subordinados
(Puestos que supervisa de manera inmediata)***

Coordinación de Informática.Coordinación de Formación Sociocultural.Coordinación de Matemáticas.Coordinación de Habilidades Gerenciales.Coordinación de Idiomas.Coordinación de Expresión Oral y Escrita

***Puestos Interrelacionados
(Plan de Crecimiento Lateral y Multifuncionalidad del Puesto)***

PTC, CARRERAS AFINES

M.C.E. María González Ramírez

Nombre y firma del Ocupante del Puesto

M.D.O.H. María Eugenia Salazar Gutierrez

Nombre y firma de validación del Jefe Inmediato