UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE AGUASCALIENTES

Aguascalientes, Ags. a 30 de enero de 2019

ASUNTO: El que se indica

A QUIEN CORRESPONDA.

Por este medio informo que derivado del viaje a la Ciudad de México a la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas el día 29 de enero 2019, presenté reporte de avances financieros correspondientes al 4to. Trimestre 2018 del Recurso PRODEP, quedando al corriente con lo que marca las Reglas de Operación de dicho Recurso.

Sin más que agregar quedo a sus órdenes para cualquier duda o comentario al respecto.

Atentamente

TSU NORA PATRICIA IBARRA MUÑOZ

JEFE DE OFICINA

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE AGUASCALIENTES

FECHA: 1-III-2017	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN REALIZA: JCE
ÁREA A EVALUAR: AULAS 1 Taller de Serigrafía	

INSTRUCCIONES: Marque la imagen que corresponda de acuerda a lo observado en cada área.
(☺ Condición Buena, 😐 Condición Regular y / o ☹ Condición Mala)

SELECCIÓN

DISTINGUIR ENTRE LO NECESARIO Y LO QUE NO LO ES.

		PUNTUACIÓN 2	1	0	
1	Los tableros de avisos tiene sólo información vigente.	☺	😐	☹	
2	En el escritorio sólo existen los documentos con que se trabaja actualmente.	☺	😐	☹	
3	Los equipos de cómputo que no se usan tienen programas cerrados.	☺	😐	☹	
4	Hay basureros necesarios y están en su lugar definido.	☺	😐	☹	
5	Hay equipo y/o mobiliario excedente o sin uso.	☺	😐	☹	
6	Hay equipo y/o mobiliario dañado o en mal estado.	☺	😐	☹	TOTAL:
	TOTAL SELECCIÓN:				12

ORDEN

UN LUGAR PARA CADA COSA Y CADA COSA EN SU LUGAR

		PUNTUACIÓN 2	1	0	
7	Existe un lugar específico para carpetas y/o equipo didáctico y está marcado visualmente.	☺	😐	☹	
8	Es fácil reconocer el lugar para cada cosa.	☺	😐	☹	
9	Las áreas de copiadoras e impresoras están ordenadas.	☺	😐	☹	
10	Los cables y equipos eléctricos están propiamente acomodados y seguros.	☺	😐	☹	
11	Las áreas de trabajo están ordenadas.	☺	😐	☹	
12	Las carpetas estan en área definida e identificada.	☺	😐	☹	
13	Están identificados los departamentos, lugares, etc.	☺	😐	☹	TOTAL:
	TOTAL ORDEN:				14

LIMPIEZA

NO ENSUCIAR Y MANTENER TODO EN BUEN ESTADO

		PUNTUACIÓN 2	1	0	
14	Se deja mobiliario limpio y ordenado al retirarse.	☺	😐	☹	
15	Hay basura tirada o está polvorienta el área.	☺	😐	☹	
16	Los sanitarios tienen un buen nivel de limpieza.	☺	😐	☹	
17	Pisos, paredes, ventanas y muebles limpios.	☺	😐	☹	TOTAL:
	TOTAL LIMPIEZA:				5

DISCIPLINA / ESTANDARIZACIÓN

MONITOREO Y CONSTANCIA DE LAS PRIMERAS 3´s

		PUNTUACIÓN 2	1	0	
18	El personal y alumnos portan su gafete, y visten de acuerdo a las políticas de la UTA.	☺	😐	☹	
19	El personal conoce los conceptos de 5's.	☺	😐	☹	
20	Existe alguna lámpara encendida innecesariamente.	☺	😐	☹	
21	Todos los interruptores individuales funcionan correctamente.	☺	😐	☹	
22	Tienen publicada y actualizada la gráfica de los resultados de evaluaciones de 5's.	☺	😐	☹	
23	Estan resueltos todos los hallazgos detectados en el mes anterior.	☺	😐	☹	
24	Se solicitaron las reparaciones al departamento de mantenimiento.	☺	😐	☹	TOTAL:
	TOTAL DISCIPLINA:				8

CALIFICACIÓN POR "S":	
Selección: Suma / 12 x 100	100
Orden: Suma / 14 x 100	100
Limpieza: Suma / 6 x 100	83.3
Disciplina: Suma / 14 x 100	57
SUMA TOTAL / 46 x100	84.7

84.7%

FIRMA DE ENTERADO DEL ÁREA EVALUADA:

DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN ENCONTRADA EN LOS ÍTEMS CON PUNTUACIÓN MENOR A 2.
No hay cambios en los hallazgos
17 desperfectos pisos