REPORTE DE GASTOS DE VIAJE

Nombre del Empleado:	Ma. Antonieta Hernández de Lira		Puesto:	Profesor de tiempo completo	
Dirección:	SECRETARIA ACADEMICA		Departamento:	DESARROLLO DE NEGOCIOS	
Itinerario:	ca y Transporte, Conferencia Magistral y Talleres día 23 de mayo y día			cio de comisión emitido por el Rector co	
Medio de transporte:	AUTOBUS	Aerolínea:		Placa auto-UTA:	
Motivo Detallado del viaje	Participar en el primer Congreso Internacional de Logisitca y Transporte, para vincular la formación de nuestros alumnos con las actividades que realizan los alumnos de la carrera de Logistica de la Universidad politécnica de Guanajuato, además de conocer la empresa Ferromex y sus operaciones estratégicas en el campo de la Logistica nacional e internacional .				

NOMBRE CTA CONTABLE		Fecha:					23 de mayo	24 de mayo			
		No. cuenta	Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	
VÁTICOS	Habitación							$ 1,770.00			1,770.00
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO	Teléfono en hotel autorizado por el Jefe Inmediato										$0.00
VÁTICOS	Gastos de hospedaje										$0.00
VÁTICOS	Desayuno						$ 300.00	$ 292.00			$592.00
VÁTICOS	Comida						$ 486.00	$ 860.00			$1,346.00
VÁTICOS	Cena						$ 228.00				$228.00
PASAJES AEREOS	Boleto de avion										$0.00
PASAJES TERRESTRES	Transportación terrestre										$0.00
PASAJES TERRESTRES	Renta de automovil										$0.00
PASAJES TERRESTRES	Gasolina de auto rentado										$0.00
PASAJES TERRESTRES	Gasolina de auto										$0.00
PASAJES TERRESTRES	Taxi										$0.00
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO	Estacionamientos										$0.00
PASAJES TERRESTRES	Casetas de cobro						$ 616.99	$ 484.99			$1,101.98
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO	Teléfono en caseta										$0.00
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO	Papeleria										$0.00
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO	Miscelaneos										$0.00
TOTAL DE GASTOS POR DIA			$ -	$ -	$ -	$ -	$ 1,632.99	$ 3,406.99	$ -	$ -	$5,039.98
											Total de gastos

Firma del Empleado

Firma del Director o Jefe inmediato

Recibido por Contabilidad

Anticipo en efectivo	
Boleto de avión	
Total de anticipos	

Total de anticipos	$8,557.64
Total de gastos	$5,039.98
Saldo	**$3,517.66**

es a favor del empleado

Resultado del viaje realizado	Se conocieron los procesos de entrada y salida de contenedores a FERROMEX , que es un centro de distribución de mercancías a toda la república mexicana, ya que muchos de los contenedores que llegan al puerto de Manzanillo y Lázaro Cárdenas llegan a puerto interior de Celaya-FERROMEX. Esta fue la visita industrial programada para nuestro grupo por parte del Primer Congreso Internacional de Logística y Transporte. Se participó de manera muy activa en el Taller Simulación de procesos Logísticos Promodel.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE AGUASCALIENTES

07 JUN. 2019

RECIBIDO CONTABILIDAD

D 211
E 193

2168